

MANUAL USUARIO

Ingreso Manifiesto Aéreo

Manual de Usuario

Creado por



Índice

1. Objetivo del Documento.....	2
2. Ingreso de Manifiesto Aéreo.....	3

1. Objetivo del Documento

Este documento tiene como objetivo entregar al usuario las herramientas necesarias para poder incorporar, en el encabezado, el número y fecha del manifiesto aéreo.

2. Ingreso de Manifiesto Aéreo

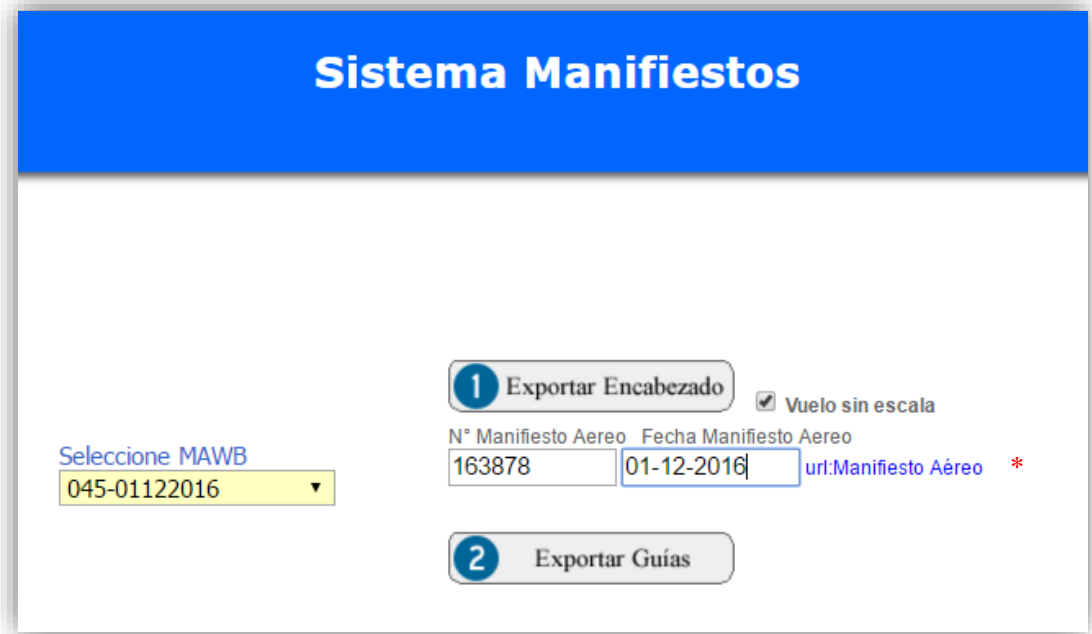
- Para acceder a la opción de ingreso de archivo CSV debe ingresar a la siguiente URL <https://couriers.cl/index.aspx> y presionar en la imagen Manifiesto Electrónico



- Luego el sistema le solicitará usuario y clave. (De no tenerlas puede solicitarlas al área de soporte de Atrex)
- Una vez que estamos registrados vamos a la opción Envío Aduana.

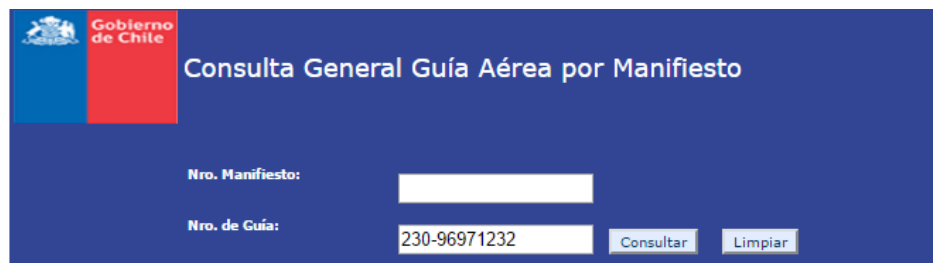


- Una vez que ingresamos a la opción envío aduana procederemos a seleccionar el número de la master a exportar, luego completamos los textos número de manifiesto aéreo y fecha de manifiesto Aéreo. Posteriormente presionamos el botón Exportar encabezado.



- Se incorporó un acceso directo a la página de aduana de donde se puede obtener el número de manifiesto aéreo.

En la página de aduana digitamos el número de master y presionamos el botón consultar y en pantalla se desplegará el número de manifiesto y fecha de emisión de manifiesto.



Nro. Manifiesto:	618862	Nro. Vuelo:	CM117	
Sentido:	INGRESO	Fecha Arribo/Zarpe:	01-12-2016 20:49	
Cía Aérea:	COPA AIRLINES SA	Fecha Emisión Manifiesto:	25-11-2016	
Nº Guía	Emisor	Fecha de Emisión	Fecha de Presentación	Almacen
230-96971232	COPA AIRLINES SA	01-12-2016	01-12-2016 16:37	ADUANA

Luego de exportar el encabezado continuamos con la operación habitual.